

**СЕРЕДНЬОБЕРЕЗІВСЬКИЙ ЛІЦЕЙ
ЯБЛУНІВСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ
КОСІВСЬКОГО РАЙОНУ ІВАНО-ФРАНКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

НАКАЗ

17.09.2024

с.С.Березів

№ 109

Про створення атестаційної комісії І рівня

Відповідно до Типового положення про атестацію педагогічних працівників, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 09.09.2022 № 805

НАКАЗУЮ:

Затвердити такий склад атестаційної комісії І рівня:

1. Перцович Світлана Миколаївна – в.о.директора ліцею, голова атестаційної комісії;
2. Малкович Ганна Антонівна, заступник директора ліцею з навчально-виховної роботи, заступник голови атестаційної комісії;
3. Томич Ганна Іванівна, вчитель початкових класів, старший вчитель, голова ПК, член атестаційної комісії;
4. Перцович Любов Василівна, учитель математики, старший вчитель, керівник творчої групи природничо-математичного циклу, член атестаційної комісії.
5. Клим'юк Любов Михайлівна – учитель початкових класів, голова МО вчителів початкових класів, член атестаційної комісії, вчитель-методист, секретар;
6. Палійчук Надія Романівна – вчитель образотворчого мистецтва та технологій, старший вчитель, член атестаційної комісії.
7. Білавич Василь Іванович – вчитель фізики, старший вчитель, член атестаційної комісії.

2. Атестаційній комісії:

2.1. До 10 жовтня 2024 року прийняти списки від дирекції ліцею педагогічних працівників, які підлягають черговій атестації, передбачені Типовим положенням.,

Розглянути подані документи, затвердити списки педагогічних працівників, які атестуються, графік та план роботи атестаційної комісії.

2.2. До 15 жовтня 2024 року ознайомити педагогічних працівників, які атестуються із графіком проведення атестації під підпис.

2.3. До 20 грудня уточнити списки працівників, які підлягають черговій атестації та прийняти заяви для проведення позачергової атестації.

2.4. Оприлюднити на сайті ліцею списки працівників, які атестуються, графік засідань атестаційної комісії, строки проведення атестації, адреса електронної пошти для подання документів.

- 2.5. До 14 березня 2025 року вивчити педагогічну діяльність осіб, які атестуються.
- 2.6. Оформити атестаційні матеріали до 25 березня 2025р.
- 2.7. Провести засідання атестаційної комісії з атестації педагогічних працівників згідно з графіком.
- 2.8. Не пізніше трьох днів після атестації видати педагогічним працівникам, які атестувалися, один примірник атестаційного листа під підпис.
3. До 01 квітня 2025 року підвести підсумки атестації педагогічних працівників ліцею, узагальнити їх наказом і довести до відома бухгалтерії.
4. Бухгалтерії здійснювати оплату праці відповідно до поданого наказу з дати його видання.
5. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

В.о.директора



Світлана ПЕРЦОВИЧ