

**= С Х В А Л Е Н О =**  
педагогічною радою ліцею  
від 30.12.2022 р. протокол № 5  
В.о.директора ліцею  
\_\_\_\_\_С.М.Перцович

**= З А Т В Е Р Д Ж Е Н О =**  
Рішення Яблунівської селищної ради  
від \_\_\_\_\_2023 р. \_\_\_\_\_  
Голова селищної ради  
\_\_\_\_\_Юрій Коваль

**Стратегія розвитку  
Середньоберезівського ліцею  
Яблунівської селищної ради  
Косівського району  
Івано-Франківської області  
на 2023/2028 роки**

**с.Середній Березів  
2023**

## ЗМІСТ

Вступ-----	4
Основні завдання-----	4
1. Освітнє середовище	
1.1. Забезпечення комфортних і безпечних умов освітнього процесу-----	5
1.2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації-----	10
1.3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору-----	11
<b>Шляхи реалізації-----</b>	<b>12</b>
2. Система оцінювання учнів	
2.1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень----	14
2.2. Застосування внутрішнього моніторингу , що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти-----	15
2.3. Спрямування системи оцінювання на формування у здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання-----	16
<b>Шляхи реалізації-----</b>	<b>17</b>
3. Оцінювання педагогічної діяльності педагогічних працівників	
3.1. Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти-----	19
3.2. Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників-----	21
3.3. Налагодження співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти-----	22
3.4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності-----	23
<b>Шляхи реалізації-----</b>	<b>24</b>
4. Управлінські процеси закладу освіти	
4.1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань-----	26
4.2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм-----	27
4.3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей професійного розвитку педагогічних працівників---	28
4.4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі	

конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою-----	29
4.5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності-----	30
<b>Шляхи реалізації-----</b>	<b>31</b>

**Додатки:**

<b>Додаток 1</b> Наш навчальний заклад -----	32
<b>Додаток 2</b> Список вчителів ліцею, що працюють на неповному тижневому навантаженні -----	37
<b>Додаток 3</b> Мережа класів та контингент учнів -----	38
<b>Додаток 4</b> План вивчення стану викладання навчальних предметів, рівня навчальних досягнень учнів 3-11-х класів --	39
<b>Додаток 5</b> Кадри ліцею -----	40
<b>Додаток 6</b> План атестації педагогічних працівників -----	41
<b>Додаток 7</b> Зміцнення навчально-матеріальної бази -----	42

## I. ВСТУП

Стратегія розвитку Середньоберезівського ліцею Яблунівської селищної ради Косівського району Івано-Франківської області на 2023-2028 рр. (далі Стратегія) розроблена відповідно до Конституції України, Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», Концепції «Нова українська школа», Концепції національно-патріотичного виховання дітей і молоді у загальноосвітніх навчальних закладах, інших законодавчих та підзаконних актів законодавства України у сфері освіти і науки, рішень (розпоряджень) засновника та уповноваженого ним органу, власних установчих документів.

Стратегія визначає мету, зміст, завдання та проблеми ліцею, конкретизує перелік основних напрямів і заходів з реалізації стратегічних завдань.

Стратегія спрямована на забезпечення особистісного розвитку суб'єктів освітнього процесу; модернізацію змісту, методів, форм навчання і виховання; системи контролю і оцінювання якості надання освітніх послуг та рівня навчальних досягнень учнів; прийняття управлінських рішень.

Стратегія розвитку закладу на 2023/2028 роки може доповнюватися, змінюватися, вдосконалюватися за рішенням сесії селищної ради.

**МЕТА:** створити комфортні умови для всебічного розвитку навчання, виховання, виявлення обдарувань, соціалізації особистості, як громадянина, патріота на основі впровадження педагогіки партнерства та принципу дитиноцентризму.

### **ЗАВДАННЯ:**

- розвивати сучасне освітнє середовище ліцею відповідно до вимог закладу освіти;
- впроваджувати досвід партнерства, волонтерства, самоврядування з метою удосконалення і розвитку освітнього середовища;
- підвищити якість освітніх послуг відповідно до вимог Державних стандартів освіти;
- забезпечити збереження та зміцнення здоров'я дітей;
- створити оптимальні умови для виявлення та розвитку дитячої обдарованості;
- підтримувати дітей та молодь з особливими освітніми потребами;
- розробити та апробувати систему оцінювання здобувачів освіти;
- готувати випускників закладу, здатних до успішної самореалізації в суспільстві;
- розробити та апробувати систему оцінювання педагогічної діяльності педагогічних працівників;
- удосконалити управлінські процеси закладу освіти

## 1. Освітнє середовище

Стратегічні завдання:

- забезпечити комфортні та безпечні умови навчання і праці;
- активізувати педагогічних працівників та громадськість до вирішення питань підвищення якості освіти;
- впроваджувати різні форми комунікації з іншими установами, підприємствами, організаціями з метою відкритості закладу освіти;

**Очікувані результати;** створення комфортних і безпечних умов навчання учнів та праці педагогів, освітнього середовища вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації, інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору через реалізацію принципу педагогіки партнерства та дитиноцентризму.

### SWOT – аналіз освітнього середовища

Напрямок	Позитивні тенденції	Проблеми
1.Забезпечення комфортних та безпечних умов освітнього процесу;	Навчальний заклад функціонує з 1983 року. Проектна потужність закладу – 550 учнів. Загальна площа всіх приміщень - 1850 м <sup>2</sup> . Кількість поверхів в основній будівлі – 3. Вид опалення – місцеве, водяне. Територія закладу частково огорожена, доступу для стороннього автотранспорту немає. На території ліцею розташовані спортивний та ігрові майданчики, спортивний майданчик, на якому розміщено футбольне поле , турніки, бігові доріжки, бруси, ями для стрибків, волейбольне поле. Спортивний інвентар в задовільному стані. Територія озеленена . Закладено шкільний сад. Зроблено капітальний ремонт шкільної їдальні,протирадіаційного укриття,системи водопостачання,замінено електричну мережу в їдальні,поміняно 5 дверей та 24 вікон, частково здійснено гідроізоляцію протирадіаційного укриття,придбано електроплиту для шкільної їдальні та два генератори.	Капітальний ремонт: даху, системи теплопостачання,санвузлів, актового залу, допоміжних приміщень харчоблоку, спортивного інвентаря та часткова заміна вікон. Отеплення та реставрація

	<p>Приміщення закладу освіти є безпечним та комфортним для навчання та праці. Постійно проводиться прибирання, приділяється увага озелененню шкільних коридорів та створення комфортних умов для відпочинку учнів та вчителів на перервах та у вільний від навчання час. Стіни шкільних коридорів використовуються для малюнків, творчих робіт учнів.</p> <p>Для дотримання санітарних правил та норм у ліцеї побудовані санвузли. Температурний режим у приміщенні ліцею регулюється локальною котельнею.</p> <p>Створено умови для навчання учнів. Добре обладнані навчальні кабінети меблями, дидактичними матеріалами, приладами.</p> <p>На даний час у закладі освіти функціонує 5 класних кімнат, шкільна майстерня, 4 лаборантські (фізики, хімії, предмету «Захист України», біології), спортивна зала, актова зала, бібліотека з читальним залом, їдальня, кабінет директора, методичний кабінет, кабінет психолога та соціального педагога, медичний кабінет та допоміжні приміщення: коридори – 4, гардероб – 1, санвузли – 3, складські приміщення – 4, котельня – 1. Обладнано 1 кабінет інформатики. Кількість у них персональних комп'ютерів - 14.</p> <p>85% кабінетів початкових класів обладнано сучасними меблями, що дало можливість забезпечити гнучкість дизайну та створити мобільні робочі місця для класів НУШ. Початкові класи забезпечені наочно-дидактичними матеріалами.</p> <p>Здобувачі освіти та працівники закладу обізнані з вимогами охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правилами поведінки в умовах надзвичайних ситуацій. У закладі освіти у наявності вогнегасники, у котельні знаходиться пожежний щиток з необхідними засобами пожежогасіння . Є необхідна кількість пожежних виходів, не захищених і</p>	<p>фасаду ліцею, відновлення огорожі території .</p> <p>Завершення гідроізоляції та водовідведення протирадіаційного укриття .</p> <p>Створення навчальних зон безпечних для дітей, зелених класів.</p> <p>Відновлення твердого покриття шкільного подвір'я.</p> <p>Забезпечення кабінетів та класних кімнат водопостачанням.</p> <p>Забезпечення сучасним обладнанням, хімічними реактивами, дидактичними матеріалами, сучасною науковою літературою.</p> <p>Придбання класних дощок, учнівських парт та стільців.</p> <p>Виокремити майстерню з підвалу ліцею. Забезпечення кабінетів швидкісним Інтернетом, проекторами, ноутбуками, комп'ютерами, інтерактивними дошками.</p>
--	--	---

	<p>доступних для евакуації здобувачів освіти та персоналу ліцею. Електрична проводка в задовільному стані. Функціонує система заземлення. Постійно ведуться інструктажі учнів та персоналу із правил пожежної безпеки. Заходи із ознайомлення з правилами пожежної безпеки проводяться з урахуванням вікових особливостей учнів: для учнів початкових класів – в формі гри, для середньої і старшої ланки – зустрічі з працівниками служби з надзвичайних ситуацій.</p> <p>Навчальні кабінети обладнано відповідно до вимог охорони праці. В наявності акти-дозволи на безпечність використання навчального обладнання. Регулярно проводяться інструктажі з охорони праці, безпеки життєдіяльності серед учнів на уроках фізики, хімії, предмету «Захист України», інформатики. Контроль за виконанням правил дотримання безпеки при використанні обладнання, спортивного інвентаря проводиться шляхом відвідування уроків та позакласних заходів, спортивних змагань тощо, перевірки шкільної документації. У ліцеї проводяться тренувальні вправи, дні цивільного захисту; учні та працівники знають шляхи евакуації, обізнані з правилами поведінки в надзвичайних ситуаціях.</p> <p>Учителями, черговими вчителями, адміністраторами ведеться протидія дитячого травматизму під час ігор, спортивних змагань. Травмонебезпечні ситуації відсутні упродовж багатьох років. Ведеться журнал обліку нещасних випадків. Проводяться зустрічі з працівниками Яблунівської лікарні для учнів, вчителів, працівників ліцею з питань надання першої домедичної допомоги.</p> <p>Для задоволення потреб дітей у закладі функціонує шкільна їдальня на 225 посадочних місць. Їдальня забезпечує гарячим харчуванням усіх учнів та педагогів ліцею. Працівники харчоблоку не входять до штатного розпису ліцею, тому за безпеку і якість продуктів харчування, продовольчої сировини та готової продукції відповідає керівник. Послуги надає приватний</p>	<p>Зношеність комп'ютерної техніки(10 комп'ютерів 2008р.)</p> <p>Потреба у придбанні вогнегасників,автоматичної пожежної сигналізації. Заміна електричної проводки в ліцеї.</p> <p>Необхідність створення доступу до приміщення ліцею осіб з обмеженими можливостями.</p> <p>Придбання сучасних меблів для адміністративних приміщень.</p>
--	---	--

підприємець Білавич Г.І.

Завдання ліцею - не лише створити належні умови для харчування, а й докласти зусиль, щоб дітям хотілося харчуватися у шкільній їдальні. Для цього організований зручний режим харчування всіх учнів ліцею, враховуючи пропускну можливість їдальні та режим роботи ліцею. Розроблене чотиритижневе меню враховує рекомендації МОЗ України щодо здорового харчування. У закладі освіти працює комісія з контролю за організацією харчування, в яку залучено крім педагогів батьки і учні. Комісія систематично проводить моніторинг стану справ у їдальні та асортименту в шкільному буфеті, який сприяє покращенню умов якісного харчування учнів та позитивних змін у меню. Систематично звертається увагу учнів на здоровий спосіб життя та раціональне харчування.

У ліцеї використовуються Інтернет-ресурси, здійснюється безпечний доступ до мережі Інтернет та дотримуються правила користування нею. У політиці закладу при користуванні мережею акцентується увага учнів на такі види небезпек:

- доступ до інформації, яка не призначена для дітей відповідного віку;
- пропонування дій, які можуть загрожувати безпеці дітей, шахрайство;
- спілкування через чати, файлообмінники, месенджери.

З цією метою в ліцеї користування Інтернет-ресурсами відбувається під наглядом педагогів. Систематично проводиться моніторинг шкільних ресурсів на предмет розміщення на них несанкціонованої інформації. Проводиться навчання з учнями та вчителями щодо безпечного користування мережею Інтернет, розроблені відповідні правила, що містять:

- використання Інтернету виключно з навчальною метою;
- використання інформації в Інтернеті має містити посилання на джерело;

	<p>- заборонено поширення інформації, що може образити інших осіб та заподіяти їм шкоду;</p> <p>- зберігання та поширення інформації, яка містить персональні дані та відвідування сайтів, які містять непристойну, нелегальну інформацію чи насильство.</p> <p>Одним із основних завдань ліцею є напрацювання підходів до адаптації та інтеграції здобувачів освіти до освітнього процесу і професійної адаптації працівників. На початку навчального року визначаються категорії учасників освітнього процесу (конкретні списки), з якими буде проводитися адаптація. Насамперед це учні 1,5,10-х класів, новоприбулі учні, учні з особливими освітніми потребами та учні соціально вразливих категорій, а також педагогів, які влаштовуються на роботу чи змінюють профіль навчання.</p>	
<p>2. Створення освітнього середовища, вільного від будь – яких форм насильства та дискримінації</p>	<p>У ліцеї розроблено та висвітлено на сайті комплекс заходів із запобігання, профілактики та попередження булінгу. Проводиться системна робота щодо попередження насильства, а саме ведеться аналіз звернень та аналіз чинників, які найчастіше провокують булінг. Проводяться заняття з елементами тренінгу для формування єдиного бачення проблеми насильства. Здійснюється інформування всіх учасників освітнього процесу про запровадження адміністративної відповідальності за вчинення булінгу (цькування) та вироблення небайдужості до проблеми булінгу.</p> <p>Вироблено правила поведінки всіх учасників освітнього процесу (учнів, вчителів, батьків), дотримуючись принципу взаємоповаги та мотивації позитивної поведінки. Дані правила побудовані на позитивному сприйнятті і не містять заборон чи опису покарань. Правила поведінки для учасників освітнього процесу оформлено на стендах, які розміщено у приміщенні коридорів та розміщено на сайті ліцею. Робочою групою, що складалася з усіх учасників освітнього процесу розроблено «Меморандум про співпрацю».</p>	<p>Проведення інформаційно-просвітницьких заходів.</p> <p>Налагодження тісного контакту співпраці з територіальними органами національної поліції, службою у справах дітей тощо.</p>

<p>3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору</p>	<p>Заклад освіти забезпечує максимально зручне для всіх учасників освітнього процесу середовище. За потреби в ліцеї є умови для організації освітнього процесу для дітей з особливими освітніми потребами, починаючи із залучення батьків до прийняття всіх рішень стосовно навчання їхніх дітей з налагодженням контактів з відповідними фахівцями та службами.</p> <p>В освітньому процесі закладу освіти задля сталого розвитку учнів проводиться наскрізне включення тем про здорове харчування, користь фізичної активності, спорту, правил екологічної поведінки. В організації освітнього середовища мотивуючим фактором є створення спортивного та ігрових майданчиків, доступ до спортивного обладнання під час перерв, залучення учнів до спортивних гуртків, секцій та інших видів фізичної активності, партнерство з громадою, спортивною школою, позашкільними закладами.</p> <p>У закладі освіти створюються інформаційний простір, одна із елементів якого є бібліотека ліцею. Завданням бібліотеки є формування інформаційної культури особистості учня. Ресурси бібліотеки використовуються для формування інформаційно-комунікаційної компетентності здобувачів освіти та педагогів.</p>	<p>Облаштування ресурсної кімнати.</p> <p>Встановлення пандусів, кнопок виклику, конструювання пологих входів до будівлі ліцею.</p> <p>Аналіз особливостей психофізичного розвитку учнів та їх соціальних умов.</p> <p>Виявлення труднощів та проблем, які відчувають діти з особливими освітніми потребами при сприйнятті навчального матеріалу.</p> <p>Проведення інформаційно-корекційної діяльності та створення належних умов для інтеграції дітей.</p> <p>Залучення до створення мотивуючого освітнього середовища всіх учасників освітнього процесу.</p> <p>Впровадження елементів здоров'язбережувальних технологій навчання та виховання учнів на уроках і в позакласній роботі.</p> <p>Трансформування бібліотеки ліцею на сучасний інформаційно-методичний центр. Придбання шкільного автобуса.</p>
---	--	--

## Шляхи реалізації

Зміст заходів	Термін виконання	Відповідальні	Примітка
Залучати альтернативні джерела фінансування навчального закладу.	2023/ 2028 рр.	Адміністрація	
Придбати меблі та обладнання для кабінетів ліцею.	2024/ 2025 рр.	Засновник, адміністрація	
Створити кабінет психологічного розвантаження та ресурсну кімнату.	2027/ 2028 рр.	Адміністрація, педагогічний колектив	
Створити архіви відео і аудіо матеріалів про заходи проведені у закладі освіти, урочисті зібрання, пам'ятні дати.	Постійно	Адміністрація, педагогічний колектив	
Здійснити ремонт санвузлів ліцею	2023/ 2024 рр.	Засновник, аміністрація,	
Здійснити капітальний ремонт системи теплопостачання та водо забезпечення кабінетів	2025/ 2027 рр.	Засновник, адміністрація	
Оновити кабінети інформатики та класні кімнати комп'ютерною технікою.	2027/ 2028 рр.	Адміністрація	
Придбати веб-камери, колонки.	2023/ 2024 рр.	Засновник, адміністрація	
Здійснити ремонт актові зали	2027/2028рр.	Засновник ,адміністрація	
Здійснити капітальний ремонт допоміжних приміщень їдальні,облаштувати вентиляцію та здійснити заміну технологічного обладнання їдальні.	2023/2024рр.	Засновник, адміністрація	
Завершити заміну вікон.	2024/ 2025 рр.	Засновник	

Зробити розмітки волейбольного поля, бігових доріжок, упорядкувати ями для стрибків, полосу перешкод для учнів Забезпечити укладання бруківкою подвір'я ліцею .	2023/ 2024 рр.	Адміністрація, педагогічний колектив	
Здійснити заміну даху ліцею	2023/ 2025 рр.	Засновник, адміністрація	
Завершити гідроізоляцію та водовідведення гідроізоляції та водовідведення протирадіаційного укриття ліцею.	2023/ 2024 рр.	Засновник, адміністрація	
Створити антибулінгову робочу групу у складі представників педагогічного колективу, батьківської громадськості та представників учнівського самоврядування.	2023 р.	Адміністрація, практичний психолог, класні керівники	

## 2. Система оцінювання учнів

Стратегічні завдання:

- підвищити якість освітніх послуг відповідно до вимог концепції НУШ та Державних стандартів освіти;
- використовувати сучасні освітні підходи до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти;
- спрямувати систему оцінювання на формування у здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання;
- здійснювати освітній процес відповідно до індивідуальних потреб, нахилів, можливостей здобувачів освіти.

**Очікувані результати;** створення системи оцінювання здобувачів освіти, що реалізується через врахування індивідуальної освітньої траєкторії кожного учня, ґрунтується на позитивному підході, спрямовується на формування і розвиток ключових компетентностей.

### SWOT – система оцінювання учнів

Напрямок	Позитивні тенденції	Проблеми
1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень	Система оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти в ліцеї включає критерії, правила і процедури, за якими здійснюється оцінювання. У своїй роботі педагогічні працівники користуються, в основному, Критеріями оцінювання рівня навчальних досягнень учнів, схвалених МОН України, а саме: - наказ МОНУ від 13.04.2011 р. №329 «Про затвердження Критеріїв оцінювання навчальних досягнень учнів (вихованців) у системі загальної середньої освіти»; - наказ МОНУ від 21.08.2013 р. №1222 «Про затвердження орієнтовних вимог оцінювання навчальних досягнень учнів із базових дисциплін у системі загальної середньої освіти» На часі розроблено педагогами власних критеріїв, які зорієнтовані на освітню програму закладу освіти, на особливості вивчення окремих тем (обсяг годин, кількість обов'язкових робіт), компетентнісний підхід до викладання предмету, організаційну	Розроблення та оприлюднення педагогами-практиками власних критеріїв оцінювання рівня навчальних досягнень учнів для проведення практичних, лабораторних робіт, занять в групах та парах. Спрямування освітнього процесу на формування і розвиток ключових компетентностей, посилення ролі особистісного чинника в засвоєнні навчального матеріалу.

	<p>форму проведення навчальних занять.</p> <p>Створені критерії будуть доведені до відома усіх учасників освітнього процесу через сайт ліцею, viber групу, інформаційні стенди в кожному класі, розроблені персонально для кожного учня. Питання системи оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти є предметом обговорення на засіданнях педрад, методичної ради, методичних об'єднань ліцею.</p> <p>Освітній процес у закладі освіти спрямовується на формування і розвиток ключових компетентностей та посилення ролі здобувача освіти в засвоєнні навчального матеріалу. При цьому змінюється технологія контролю і оцінювання рівня навчальних досягнень учнів і оцінюється не обсяг засвоєних знань, а те, як дані знання застосовуються на практиці. При розробці критеріїв оцінювання звертається увага на здатність учня працювати в команді; вміння слухати, розв'язувати конфлікти, вирішувати дискусійні питання і проблеми.</p> <p>При виставленні оцінки педагогічні працівники аналізують роботу учня, чітко проговоривши сильні та слабкі сторони його роботи.</p> <p>Класними керівниками контролюється індивідуальний поступ кожного здобувача освіти.</p>	<p>Визначення ролі портфоліо у системі оцінювання навчальних досягнень учнів.</p> <p>Проведення опитування, анкетування учнів та їх батьків щодо систематичного ознайомлення їх із критеріями навчальних досягнень, різними організаційними формами навчальних занять, процедур оцінювання з навчальних предметів.</p> <p>Проведення семінарів, занять з елементами тренінгу, залучення педагогів до онлайн занять, курсів з питань впровадження компетентнісного підходу в системі оцінювання здобувачів освіти.</p>
<p>2. Застосування внутрішнього моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти</p>	<p>Розроблена система оцінювання навчальних досягнень учнів сприяє мотивації освітньої діяльності здобувачів освіти та визначає особливості педагогічної діяльності. У закладі освіти постійно проводиться моніторинг оцінювання рівня навчальних досягнень учнів з метою виявлення об'єктивного та раціонального підходів до оцінювання учнів з боку вчителя, простеження системності в оцінюванні учнів та динаміки їх навчальних досягнень.</p> <p>Питання моніторингу навчальних досягнень учнів систематично виносяться на засідання педагогічної ради, наради при директорові.</p> <p>Річним планом ліцею передбачено моніторингові дослідження</p>	<p>Впровадження в освітній процес формувального оцінювання, як умову забезпечення якості освіти.</p> <p>Удосконалення системи моніторингу оцінювання навчальних досягнень учнів з окремих предметів.</p> <p>Визначення методичних підходів до викладацької діяльності.</p>

	<p>якості знань здобувачів освіти:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- учнів 5-х класів з метою виявлення рівня адаптації до навчання в середній школі;</li> <li>- учнів 3-11 класів з української мови та математики з метою виявлення рівня сформованості знань та дотримання критеріїв оцінювання;</li> <li>- учнів 4 класів з предметів ДПА з метою виявлення рівня сформованості знань та дотримання критеріїв оцінювання;</li> <li>- учнів 9 класів з предметів ДПА з метою виявлення рівня сформованості знань та дотримання критеріїв оцінювання;</li> <li>- учнів 11 класів з предметів ДПА/ЗНО з метою виявлення рівня сформованості знань та дотримання критеріїв оцінювання;</li> </ul> <p>У закладі освіти частково використовується система формуального оцінювання, яка оцінює процес навчання учнів, а не результат.</p>	
<p>3. Спрямування системи оцінювання на формування у здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання</p>	<p>Одним і з основних завдань закладу освіти є розвиток уміння здобувачів освіти навчатися упродовж життя. Педагоги ліцею у співпраці з батьківською громадськістю формують у дітей відповідальне ставлення до навчання, готують їх до самостійного життя. Оцінюючи власні результати навчання, учні намагаються вибудувати свою освітню професійну траєкторію.</p> <p>На своїх уроках педагоги звертають увагу на прийоми самооцінювання та взаємооцінювання навчальної діяльності здобувачів освіти, що сприяє формуванню відповідального ставлення до освітнього процесу, сприяє підвищенню результатів свого навчання.</p> <p>Ведеться робота з обдарованими дітьми та учнями, які мають нахил до окремих предметів шляхом виявлення дитячої обдарованості та підготовки дітей до предметних олімпіад, конкурсів, змагань.</p> <p>Досягнення учнів висвітлюються на сайті ліцею. З метою їх стимулювання та заохочення праці вчителів проводяться свята</p>	<p>Удосконалення профорієнтаційної роботи із залученням окремих спеціалістів.</p> <p>Активізація партнерства учителів та батьківської громадськості щодо формування в учнів відповідального ставлення до навчання.</p> <p>Покращення індивідуальної роботи з учнями, що мають низький рівень знань.</p> <p>Широке використання самооцінювання та взаємооцінювання при проведенні педагогами</p>

	«Обдарованої дитини» за участю всіх учасників освітнього процесу.	навчальних занять.
--	---	--------------------

## Шляхи реалізації

Зміст заходів	Термін виконання	Відповідальні	Примітка
Оприлюднити критерії оцінювання рівня навчальних досягнень учнів, схвалених МОН України у навчальних кабінетах та класних приміщеннях та сайті ліцею.	2023 р	Адміністрація, педагогічний колектив, класні керівники	
Розробити та оприлюднити власні критерії оцінювання рівня навчальних досягнень учнів при виконанні практичних, лабораторних робіт, занять учнів у парах, групах та для дистанційного навчання.	2023 р	Адміністрація, педагогічний колектив	
Розробити пам'ятки з порядком і правилами оцінювання з кожного предмету.	2023 р	Адміністрація, педагогічний колектив	
Активізувати роботу з батьками щодо формування відповідального ставлення до навчання здобувачів освіти.	Постійно	Адміністрація, педагогічний колектив	
Проводити моніторингові дослідження зі щорічного ознайомлення учнів та їх батьків з критеріями оцінювання рівня навчальних досягнень учнів, процедур оцінювання з навчальних предметів, формами організації навчальних занять.	Постійно	Адміністрація	
Для формування в учнів компетентнісного підходу до засвоєння навчального матеріалу застосовувати проведення навчальних занять з використанням технологій перевернутого навчання, змішаного навчання, веб-квесту, проектної технології, науково-дослідницької роботи.	Постійно	Адміністрація, педагогічний колектив	
Проводити майстер-класи вчителів, які успішно впроваджують	Постійно	Адміністрація,	

компетентнісний підхід.		педагогічний колектив	
Оприлюднювати на сайті ліцею кращі розробки навчальних занять вчителів, популяризувати їх передовий педагогічний досвід.	Постійно	Адміністрація, педагогічний колектив	
Проводити аналіз моніторингових досліджень рівня навчальних досягнень учнів,, визначати шляхи покращення якості надання освітніх послуг та предметних компетентностей учнів.	Постійно	Адміністрація, педагогічний колектив	
Продовжувати формування та реалізацію індивідуальної освітньої траєкторії здобувачів освіти відповідно до їх можливостей, нахилів, потреб та чинного законодавства в галузі освіти.	Постійно	Адміністрація, педагогічний колектив	
В ході проведення засідань ШМО організувати обмін досвідом зі створення власних педагогічних портфоліо.	2023/ 2024 рр.	Адміністрація, педагогічний колектив	
Удосконалити впровадження прийомів самооцінювання та взаємооцінювання на уроках.	Постійно	Адміністрація, педагогічний колектив	
Більшу увагу приділяти учням, що мають низький рівень знань через індивідуальні завдання, роботу на канікулах.	Постійно	Адміністрація, педагогічний колектив	
Активізувати профорієнтаційну роботу із залученням відповідних спеціалістів.	Постійно	Адміністрація, класні керівники	

### 3. Оцінювання педагогічної діяльності педагогічних працівників

Стратегічні завдання:

- удосконалити систему підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників
- спрямувати діяльність педколективу на активне застосування сучасних освітніх технологій, спрямованих на формування ключових компетентностей і наскрізних умінь здобувачів освіти;
- налагодити співпрацю педагогів зі здобувачами освіти та їх батьками на засадах педагогіки партнерства;
- забезпечити якість освітньої діяльності та якість освіти шляхом дотримання принципів академічної доброчесності;
- підвищити відповідальність кожного педагога за результати своєї праці.

**Очікувані результати;** підвищення якості надання освітніх послуг педагогічними працівниками.

#### SWOT - оцінювання педагогічної діяльності педагогічних працівників

Напрямок	Позитивні тенденції	Проблеми
1. Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти	Педагогічні працівники ліцею планують свою діяльність та аналізують результативність своєї праці. Основним документом кожного вчителя є календарно-тематичний план, який є результатом творчої роботи педагога, його бачення способів і напрямів отримання очікуваних результатів навчання. Календарно-тематичне планування враховує Державні стандарти загальної середньої освіти, навчальні програми предметів, освітню програму закладу освіти. Педагогічними працівниками застосовуються освітні технології, спрямовані на формування ключових компетентностей і наскрізних умінь здобувачів освіти. На засіданнях педагогічної ради, методичної ради, нарадах при директорові систематично обговорюються проблеми впровадження компетентнісного підходу в освітній процес. Календарно-тематичними планами вчителів передбачені види роботи, спрямовані на розвиток	Видання наказів про підготовку календарно-тематичного планування.  Проведення навчальних занять у формі перевернутого та змішаного навчання з використанням технології веб-квесту, проектної та науково-дослідницької роботи тощо.

	<p>оволодіння учнями ключовими компетентностями. Форми і методи роботи, які використовуються вчителями на уроках, спрямовані на розвиток творчої, дослідно-пошукової та аналітичної роботи учнів.</p> <p>Формування та реалізація індивідуальної освітньої траєкторії здобувачів освіти здійснюється за допомогою педагогів закладу освіти. Це персональний шлях реалізації особистісного потенціалу здобувача освіти, що формується з урахуванням його здібностей, інтересів, потреб, мотивації, можливостей і досвіду. Індивідуальна освітня траєкторія учнів реалізується через індивідуальний навчальний план, що дозволяє зробити освітній процес комфортним для учнів. Інформація проходження індивідуальної освітньої траєкторії учня стає предметом обговорення з батьками учнів, практичним психологом, періодично заслуховується на нарадах при директорові.</p> <p>Одним із результатів кращого педагогічного досвіду вчителів ліцею є розроблення ними власних освітніх ресурсів – педагогічних портфоліо. Вчителі використовують портфоліо для збору необхідної для подальшого використання в роботі навчальної інформації, тестових завдань, практичних і лабораторних робіт, проєктів тощо, для обміну власним педагогічним досвідом в межах закладу освіти. Кращі освітні ресурси оприлюднюються на сайті закладу освіти, а кращі доробки педагогів друкуються у фахових виданнях.</p> <p>Педагогічні працівники сприяють формуванню у здобувачів освіти суспільних цінностей, створюють атмосферу довіри, доброзичливості, взаємної підтримки, толерантності, взаєморозуміння. Наскрізний процес виховання реалізується у процесі викладання практично усіх предметів і курсів. У ході навчальних занять виховний аспект простежується як у самому процесі викладання, так і у змісті предмету або курсу.</p> <p>В освітньому процесі ліцею широко використовується ІКТ, що дає</p>	<p>Забезпечення співпраці між учителями, практичним психологом, батьками при розробленні індивідуальної освітньої траєкторії.</p> <p>Проведення моніторингових досліджень щодо формування суспільних цінностей.</p> <p>Поповнити матеріальну базу новими комп'ютерами та іншим технічним обладнанням, ліцензійними програмами.</p> <p>Уведення курсу «Моя</p>
--	--	---

	<p>змогу підвищити продуктивність праці та раціональними шляхами досягти необхідного результату. Розвиток інформаційно-комунікаційної компетентності педагогів забезпечується через різні форми науково-методичної роботи: психолого-педагогічний семінар, засідання методичних об'єднань ліцею з питань впровадження ІКТ, майстер-класи педагогів, компетентних у впровадженні ІКТ в освітній процес, онлайн-курси, самоосвітню діяльність педагогічних працівників. Рівень оволодіння учителями ІКТ враховується у процесі атестації вчителя.</p>	<p>школа» для подальшого ведення електронних класних журналів, учнівських щоденників, документообігу.</p>
<p>2. Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників</p>	<p>Освітній процес забезпечують в ліцеї 32 педагогічних та 14 непедагогічних працівників. Вищу категорію мають 22 педагоги, першу – 3, другу – 3, спеціалістів – 2, старший вихователь - 1, бакалавр - 1.</p> <p>Педагогічне звання «Вчитель - методист» присвоєно 3 педагогам, звання «Старший вчитель» – 14, «Відмінник освіти України» - 3.</p> <p>Педагоги ліцею систематично підвищують свій професійний рівень та педагогічну майстерність шляхом проходження курсової підготовки при Івано-Франківському ІППО. Учителі беруть участь у різноманітних тренінгах, семінарах, вебінарах, онлайн-курсах тощо, займаються самоосвітою. Діляться власними напрацюваннями на сторінках фахових видань, Інтернет-платформах. Друкуються на методичному порталі.</p> <p>Перцович С.М. в 2020 році пройшла відповідне навчання і стала експертом з проведення інституційного аудиту Державної служби якості освіти в Івано-Франківській області.</p>	<p>Участь педагогів у конкурсах професійної майстерності, зокрема у конкурсі «Учитель року».</p> <p>Активізація роботи з поширення власного досвіду через сайт ліцею, друк матеріалів у фахових та Інтернет-виданнях.</p> <p>Проходження сертифікації педагогами ліцею.</p>
<p>3. Налагодження співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками</p>	<p>Згідно Концепції НУШ заклад освіти працює на засадах особистісно-орієнтованої моделі освіти, в рамках якої максимально враховуються права дитини, її здібності, потреби та інтереси, реалізуються на практиці принцип дитиноцентризму. Для забезпечення всебічного розвитку дитини ліцей будує освітній</p>	<p>Упровадження в зміст календарно-тематичних планів інформацію про очікувані результати навчання та перелік завдань</p>

<p>закладу освіти</p>	<p>процес на засадах педагогіки партнерства. У центрі всієї освітньої системи ліцею стоїть особистість дитини, її безпечних умов навчання та можливість до саморозвитку. Найважливішим напрямом, який забезпечує у закладі освіти педагогіку партнерства, є особистісно-орієнтована технологія навчання. Забезпечення особистісно-орієнтованого підходу у навчанні є наскрізним і дає можливість забезпечити всебічний розвиток учня, максимально врахувати його здібності та інтереси.</p> <p>Якість освітньої діяльності в ліцеї забезпечується шляхом роботи в команді, що спонукає до спільного пошуку оптимальних методів і форм роботи та приводить до професійного зростання і вдосконалення системи освітньої діяльності. Для удосконалення якості освітньої діяльності у закладі освіти використовуються: спільне планування роботи, спільна реалізація науково-методичної проблеми та освітніх проектів, взаємовідвідування навчальних занять, інтеграція змісту навчальних предметів, поширення педагогічного досвіду.</p> <p>Навчальний заклад забезпечує якість освіти за умови партнерства з батьківською громадськістю. Від комунікації між педагогами і батьками залежить навчальний поступ кожної дитини, індивідуальна освітня траєкторія, адаптація до освітнього процесу. Батьки є активними учасниками освітнього процесу. Їхня думка враховується при складанні освітньої програми, проведенню моніторингових досліджень, підготовці локальних документів, створенні комфортного освітнього середовища, організації харчування. Батьки залучаються до проведення позакласних заходів, екскурсій, подорожей.</p>	<p>під час вивчення кожної теми. Розробка диференційованих завдань для роботи з учнями та завдань, на які не можна знайти готові відповіді в підручниках та інших інформаційних джерелах.</p> <p>Систематичне вивчення практичним психологом стану психологічного комфорту кожної дитини певного класу та учнів ліцею в цілому.</p> <p>Запровадження ефективної комунікації з батьками через запровадження електронних журналів та електронних щоденників за допомогою курсу «Моя школа».</p> <p>Створення творчої групи з метою впровадження в освітній процес проєктної, дослідно-експериментальної діяльності, роботи в команді.</p>
<p>4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти</p>	<p>Важливим чинником забезпечення довіри до результатів навчання та творчих досягнень, формування в учнів моральних і загальнолюдських цінностей є академічна доброчесність.</p> <p>Для реалізації політики академічної доброчесності у закладі освіти педагогічні працівники дотримуються її норм і власним</p>	<p>Здійснення моніторингу стану дотримання академічної доброчесності шляхом вивчення публікації педагогічних працівників,</p>

на засадах академічної доброчесності	прикладом виховують в учнів необхідність дотримання принципів академічної доброчесності. Інформування учнів про необхідність дотримання норм академічної доброчесності відбувається наскрізно: під час проведення навчальних занять, виховних заходів, за допомогою наочної інформації. Певною мірою ведеться просвітницька робота з батьками щодо дотримання академічної доброчесності учнями.	опитувань учителів та учнів, спостереження за проведенням навчальних занять. Розгляд на засіданнях педради питання дотримання у закладі освіти академічної доброчесності.
--------------------------------------	--	--

### Шляхи реалізації

Зміст заходів	Термін виконання	Відповідальні	Примітка
Здійснити коригування календарно-тематичного планування шляхом внесення в зміст планів очікувані результати навчання та перелік завдань під час вивчення кожної теми.	Постійно	Адміністрація, педагогічний колектив	
Обговорити на засіданнях педагогічної ради та нарадах при директорові проблему впровадження компетентнісного підходу у викладанні предметів та забезпечення розвитку наскрізних умінь учнів.	Постійно	Адміністрація, педагогічний колектив	
Активніше впроваджувати в освітній процес сучасні технології навчання і виховання та можливості мережі Інтернет	Постійно	Адміністрація, педагогічний колектив	
Продовжити роботу з вивчення, апробації та поширення передового педагогічного досвіду через публікації власних методичних розробок на сайті закладу освіти, у фахових та періодичних виданнях, Інтернет-виданнях.	Постійно	Адміністрація, педагогічний колектив	
Стимулювати участь педагогів у конкурсах педагогічної майстерності, зокрема в конкурсі «Учитель року».	Постійно	Адміністрація	
Активніше залучати педагогів до участі в сертифікації.	Постійно	Адміністрація	
Запровадити ведення електронних класних журналів та учнівських щоденників за допомогою курсу «Моя школа».	2023-2024 н.р.	Адміністрація, педагогічний колектив	

Формувати навички академічної доброчесності учня, навчати дітей здійснювати власні публікації з посиланням на використані джерела інформації.	Постійно	Адміністрація, педагогічний колектив	
На засіданнях педрад, нарадах при директорові заслуховувати питання формування академічної доброчесності.	Постійно	Адміністрація, педагогічний колектив	
Моніторити ситуацію з дотримання академічної доброчесності учнів та педагогів.	Постійно	Адміністрація, практичний психолог	
Удосконалити шляхи комунікації між педагогічними працівниками і батьками з питань організації освітнього процесу, забезпечення постійного зворотного зв'язку.	Постійно	Адміністрація, педагогічний колектив	

#### 4. Управлінські процеси закладу освіти

Стратегічні завдання:

- удосконалення управлінських процесів відповідно до вимог законодавства в галузі освіти;
- забезпечення якості освіти шляхом здійснення моніторингових досліджень та самооцінювання діяльності закладу;
- створення комфортних умов навчання і праці через конструктивну взаємодію всіх учасників освітнього процесу;
- забезпечення закладу освіти кваліфікованими педагогічними та іншими працівниками;
- організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, взаємодія закладу освіти з місцевою громадськістю.

**Очікувані результати;** створення сприятливих умов для успішної самореалізації здобувачів освіти, професійного вдосконалення педагогічних працівників та взаємної довіри всіх учасників освітнього процесу.

#### SWOT - управлінські процеси закладу освіти

Напрямок	Позитивні тенденції	Проблеми
1. Наявність стратегії розвитку та системи планування	У закладі освіти розроблено стратегію його розвитку, у змісті якої враховано вимоги чинного законодавства та нормативно-правові акти в галузі освіти, положення Статуту ліцею. Для розроблення стратегічного планування залучались всі учасники	Недостатнє виділення коштів для капітального ремонту будівлі закладу освіти. Невідповідність матеріально-

<p>діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань</p>	<p>освітнього процесу: педагоги, учні та батьки.</p> <p>Стратегія розвитку закладу освіти реалізується через систему планування, основою якої є річний план роботи ліцею. Даний документ реалізує завдання, що ставить перед собою колектив, сприяє покращенню роботи закладу, відповідає стратегії розвитку.</p> <p>При складанні річного плану адміністрацією та педагогами вивчаються запити і пропозиції учнів та їх батьків, думки громадськості. З цією метою адміністрацією та практичним психологом проводиться анонімне опитування, анкетування всіх учасників освітнього процесу. Його результати виносяться на обговорення педколективу та вносяться до річного плану роботи закладу освіти.</p> <p>На нарадах при директорові щотижня аналізується виконання пунктів річного плану, вносяться необхідні корективи.</p> <p>Регулярне вивчення внутрішньої системи забезпечення якості освітньої діяльності та якості освіти реалізується через проведення моніторингових досліджень. У закладі розроблено та оприлюднено Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти. Основою для розроблення даного документу стала структура зовнішнього оцінювання, яка затверджена наказом МОН України від 09.01.2019 р. №17 «Порядок проведення інституційного аудиту закладів загальної середньої освіти». Аналіз внутрішньої системи, забезпечення якості освітньої діяльності та самооцінювання її реалізації стають підсумком роботи закладу освіти впродовж року і вказують на що треба звернути увагу в наступному році.</p> <p>Керівництво закладу освіти постійно вивчає потреби учнів та працівників для створення комфортних умов навчання і праці. З цією метою директор ліцею систематично звертається до засновника із пропозиціями щодо належного фінансового та матеріально-технічного забезпечення закладу.</p>	<p>технічного забезпечення сучасним вимогам створення освітнього середовища.</p> <p>Активніше залучення всіх учасників освітнього процесу до написання річного плану.</p> <p>Удосконалення проведення моніторингових досліджень якості надання освітніх послуг здобувачам освіти серед учнів та їх батьків.</p> <p>Активізація пошуку додаткових джерел фінансування закладу освіти</p>
<p>2. Формування</p>	<p>Керівництво закладу освіти сприяє створенню комфортного</p>	

<p>відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм</p>	<p>освітнього середовища для всіх учасників освітнього процесу, їх взаємної довіри та взаємоповаги. Визначальною умовою для створення такої атмосфери є обґрунтованість та відкритість управлінських рішень. Дирекцією закладу освіти створено можливості учасників освітнього процесу впливати на прийняття управлінських рішень через їх обговорення на нарадах при директорові чи засіданнях педрад, регулярну комунікацію з учнівським самоврядуванням.</p> <p>З метою вивчення задоволення учнями психологічним кліматом у закладі освіти практичним психологом ліцею систематично проводяться діагностичні дослідження. У разі необхідності з учнями та їх батьками проводиться індивідуальне консультування. З метою формування довіри та конструктивної взаємодії учасників освітнього процесу налагоджена тісна співпраця між класними керівниками, практичним психологом, батьками учнів.</p> <p>Адміністрація ліцею будує свою діяльність на умовах інформаційної відкритості та комунікації з учасниками освітнього процесу і громадськістю, своєчасно реагує на зауваження, пропозиції. Згідно чинного законодавства шукає шляхи вирішення проблем, які виникають у закладі освіти. Інформаційна відкритість забезпечується шляхом інформування учасників освітнього процесу у viber-групах, повідомлення на сайті закладу, оголошення на стендах в учительській. У коридорах ліцею наявні інформаційні стенди для учнів, учителів, батьків.</p> <p>Новини з життя ліцею постійно висвітлюються на головній сторінці сайту.</p>	<p>Систематичне опитування, анкетування учнів та їх батьків з метою проведення самоаналізу.</p> <p>Осучаснення формату проведення класними керівниками батьківських зборів, зустрічей з батьками, виховних заходів у формі тренінгів, круглих столів, дискусійних обговорень тощо.</p> <p>Своєчасність узагальнення матеріалу за наслідками проведеної роботи та розміщення інформації на сайті закладу освіти.</p> <p>Розроблення, схвалення та загальне прийняття правил роботи у viber-групах, з метою уникнення конфліктних ситуацій.</p>
<p>3. Ефективність кадрової політики</p>	<p>Одним із важливих завдань адміністрації ліцею є забезпечення закладу освіти кваліфікованими педагогічними та іншими</p>	<p>Пошук фінансування для матеріального стимулювання</p>

<p>та забезпечення можливостей професійного розвитку педагогічних працівників</p>	<p>працівниками. Відповідно до штатного розпису заклад освіти повністю укомплектований педагогічними працівниками. Усі педагоги працюють за фахом.</p> <p>Керівництво закладу використовує систему матеріального та морального заохочення з метою мотивації педагогічних працівників до підвищення якості освітньої діяльності. Використовуються методи морального заохочення: подяки, грамоти, почесні відзнаки. Стимулювання роботи педагогів відбувається також через преміювання, проходження позачергової атестації з метою підвищення кваліфікаційної категорії та (або) встановлення педагогічного звання. Дирекція звертається з поданням про нагородження працівників до відділу освіти Яблунівської селищної ради.</p> <p>Враховуючи потреби закладу та особливості освітньої програми, адміністратори заохочують та підтримують участь педагогів у методичній роботі: професійних конференціях, семінарах, курсах підвищення кваліфікації, підготовку та публікацію власних напрацювань.</p>	<p>роботи кращих педагогів, класних керівників, працівників ліцею.</p>
<p>4. Організація освітнього процесу на засадах дитиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою</p>	<p>У закладі освіти значна увага приділяється дотриманню прав і обов'язків учасників освітнього процесу. Відповідно до Закону України «Про освіту» в закладі розроблено низку документів, що реалізують принцип дитиноцентризму, зокрема: Статут закладу, освітня програма, Правила внутрішнього трудового розпорядку, правила поведінки учнів, права та обов'язки учнів, батьків, педагогічних працівників, Меморандум про співпрацю всіх учасників освітнього процесу. Дані документи розроблені педагогами, учнями ба батьками і оприлюднені на сайті закладу освіти.</p> <p>Адміністрація закладу керується нормами законодавства з питань дотримання прав учасників освітнього процесу. При отриманні інформації про порушення прав здобувачів освіти, адміністрацією проводиться розслідування з результатами якого ознайомлюються</p>	<p>Активізація батьківської громадськості при створенні нових локальних документів закладу освіти.</p> <p>Удосконалення проведення моніторингових досліджень щодо впливу всіх учасників освітнього процесу на прийняття управлінських</p>

	<p>батьки.</p> <p>Адміністрація ліцею враховує думку батьків при виборі предметів варіативної складової навчального плану та предмету для поглибленого вивчення, розподілі годин індивідуального навчання (педагогічний патронаж), виборі вчителів - предметників, класних керівників.</p> <p>Відкритість керівництва закладу освіти, його готовність чути і враховувати думки та пропозиції всіх учасників освітнього процесу формує можливість їх впливу на прийняття управлінських рішень. Отримання пропозицій від учасників освітнього процесу відбувається через проведення зборів трудового колективу, засідання педагогічної ради, наради при директорові, методичні наради, зустрічі з учнівським самоврядуванням, опитування, анкетування тощо. Тісно співпрацює з Яблунівською територіальною громадою.</p> <p>У закладі розроблено режим роботи та розклад занять, які враховують вікові особливості здобувачів освіти та санітарні правила і норми, відповідають освітнім потребам учнів. Розклад уроків сформовано відповідно до освітньої програми, погоджено головним управлінням Держпродспоживслужби.</p>	<p>рішень.</p> <p>Залучення учасників освітнього процесу до різноманітних значущих заходів поза межами закладу, які організовуються Яблунівською територіальною громадою.</p> <p>Залучення батьків до піклувальної ради громади для прийняття найбільш важливих управлінських рішень щодо створення у закладі освіти якісних умов навчання і праці.</p>
<p>5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності</p>	<p>Адміністрацією закладу ведеться цілеспрямована робота на забезпечення академічної доброчесності та контроль за її дотриманням. У закладі освіти розроблено Положення про академічну доброчесність та оприлюднено на сайті ліцею.</p> <p>Питання академічної доброчесності неодноразово обговорювалося на засіданні педрад, нарадах при директорові.</p> <p>На постійному контроль керівництва закладу освіти питання протидії корупції. З цією метою постійно ведеться інформування учасників освітнього процесу, спрямоване на формування негативного ставлення до корупції.</p>	<p>Посилення уваги проведенню освітніх та інформаційних заходів, роз'яснювальної роботи, спрямованих на формування в учасників освітнього процесу негативного ставлення до плагіату та корупції.</p>

## Шляхи реалізації

Зміст заходів	Термін виконання	Відповідальні	Примітка
Активізувати залучення учасників освітнього процесу, громадськість на тісну взаємодію з закладом освіти, підготовку документації, що визначає стратегію і процедури забезпечення якості освіти.	Постійно	Адміністрація	
Пошук та залучення додаткових джерел фінансування.	Постійно	Адміністрація	
Брати участь у проектах та грантах	Постійно	Адміністрація	
Налагоджувати партнерські стосунки між усіма учасниками освітнього процесу.	Постійно	Адміністрація	
Організовувати та проводити просвітницькі семінари, воркшопи з питань удосконалення управлінських процесів та прийняття управлінських рішень із залученням до їх участі педагогів та батьківську громадськість.	Постійно	Адміністрація	
Налагодити співпрацю з Яблунівською ТГ.	Постійно	Адміністрація	

**Місія ліцею** – розвиток компетентної особистості учня відповідно до його освітніх можливостей та потреб.

**Пріоритети:**

- підвищення якості освітніх послуг;
- запровадження в ліцеї інноваційних підходів, форм, методів і засобів навчання;
- забезпечення ефективної взаємодії та співпраці всіх учасників освітнього процесу;
- активізація діяльності ліцею в освітньому просторі

Ліцей розташований в центрі села Середній Березів. Перша школа з регулярним навчанням відкрита в середині 1890-х років. Відкриття нової школи відбулося в 1983 році. Святкування 100-літнього ювілею школи та 50-річчя з часу першого випуску середньої школи 2 травня 2004 року



Відкриття нової школи 1983 року (директор школи Білавич В.І.). Він зробив великий внесок в оформленні школи та поповненні її матеріальної бази. Завдяки його діяльності, ми сьогодні маємо обладнані 23 кабінети, особливо добре забезпечення мають кабінети природничо-математичного циклу, обладнання яких збереглося. Кабінети суспільно-гуманітарного циклу періодично поповнювалися літературою та дидактичними матеріалами. На базі Середньоберезівської школи проводилися Всеукраїнські семінари з трудового навчання, обласні та районні семінари заступників директорів з навчально-виховної роботи, з виховної роботи, вчителів предмету «Захист України», вчителів початкових класів,

За час існування Середньоберезівської школи з її стін вийшло багато знаменитих людей.

Зокрема, Пасічанський Ярослав Іванович, член спілки художників України; Симчич Василь Ількович, актор кіно (головні ролі у фільмах «Захар Беркут» та «Білий птах з чорною ознакою»); Симчич Зеновій Васильович, артист Коломийського драмтеатру; Ігнатюк Марія Миколаївна, режисер, доцент кафедри Прикарпатського університету; Леся Геник, Ганна Арсенич-Баран, відомі поети нашого краю; Габорак Мирослав Михайлович, голова обласної профспілки, кандидат філологічних наук; Білавич Галина Василівна, професор, доктор педагогічних наук; Веселовська Ганна

Миколаївна, кандидат математичних наук(захистилася в Німеччині), Сулятицький Микола Іванович, викладач медичного університету, Генік Степан Миколайович, професор, доктор медичних наук; Білавич Іван Васильович, кандидат медичних наук, захистився в Польщі.

У нашій школі працював нестандартний педагог-самородок з Березова, Скільський Іван Семенович, який керував авіамоделним та радіотехнічним гуртками(безкоштовно). Створив гідроелектростанцію на р. Ратундзява.

Неможливо коротко описати всі особистості, які примножували славу нашого закладу.

Детально історія розвитку школи та освіти на теренах Березовів **описана в книзі В.І.Ігнатюка “Середній Березів: школа в житті села”(Прикарпатський університет ім.В.Стефаніка, Косів 2007р.)**

Сьогодні в ліцеї працює 32 педагогічні та 14 непедагогічних працівників. Вищу категорію мають 22 педагоги, першу – 3, другу – 3, спеціалістів – 2, старший вихователь -1, бакалавр -1. Педагогічне звання «Вчитель- методист» присвоєно 3 педагогам, звання «Старший вчитель» – 14

Відзначаються високим професіоналізмом у роботі педагоги, під керівництвом яких учні систематично здобувають призові в II та III етапах Всеукраїнських олімпіад тз базових предметів та показують високі результати ЗНО, зокрема Перцович С.М., вч. біології(починаючи з 2015 року призові місця з біології районного та обласного рівня), Малкович Г.А., вч. географії, Перцович Л.В., вч. математики, Клим'юк М.В., вч. української мови, Білавич В.І., вч. фізики, Якименчук Г.І., вч. хімії, Скільська М.В., вч. історії, Томич О.В., вч. української мови(за два роки роботи- три призові місця). Гордістю ліцею є молодий педагог ,вч. музичного мистецтва, керівник гуртка, Томич Г.М. Під її керівництвом ліцей здобув багато призових місць з художньої самодіяльності.

Ліцей очолює творчий вчитель біології Перцович С.М.

## ***Структура школи***

початкова — 1-4 класи

основна — 5-9 класи

старша — 10-11 класи.

## ***Відповідно до Освітніх програм***

Початкова школа забезпечує подальше становлення особистості дитини, її інтелектуальний, соціальний і фізичний розвиток. Пріоритетними в початкових класах є загальнонавчальні і розвивальні, виховні функції.

У молодших школярів формується вміння вчитися: вони оволодівають організаційними, логікомовленнєвими, пізнавальними і контрольними-оцінними вміннями й навичками, набувають особистого досвіду культури поведінки в соціальному та природному оточенні, досвіду співпраці в різних видах діяльності. Освітніми результатами цього ступеня школи є повноцінні мовленнєві, читацькі, обчислювальні вміння й навички, узагальнені знання про реальний світ у його зв'язках і залежностях, достатньо розвинене мислення, увага, пам'ять, ставлення до праці, мистецтва, здоров'я, уміння виконувати нескладні творчі завдання.

Основна школа (5-9 класи) дає базову загальну середню освіту, що є фундаментом загальноосвітньої підготовки всіх школярів, формує в них готовність до вибору і реалізації форми подальшого здобуття освіти і профілю навчання. Учні 5-9 класів повинні оволодіти навичками самоаналізу, самоконтролю, самовиховання, самонавчання, уміннями та навичками життєвого проектування. Отже, другий ступінь середньої школи має забезпечити достатній розвиток функціональних життєвих компетенцій.

Старша школа (10-11 класи) є останнім етапом здобуття повної загальної середньої освіти, на якому завершується формування цілісної картини світу, оволодіння способами пізнавальної і комунікативної діяльності; вміння одержувати інформацію з різних джерел.

Учні 10-11 класів навчаються за планом філологічного та біологічного профілів .Окремі години варіативної складової навчального плану виділяються для вивчення автосправи в Яблунівському МНВК.

Матеріальна база ліцею та забезпеченість кадрами дозволяє розвивати профільну освіту на базі ліцею як повноцінного освітнього середовища для навчання, виховання і розвитку учнів з максимальним врахуванням їх природних особливостей та обдарувань; створення безпечних і комфортних умов для навчання та праці учасників освітнього процесу.

**С П И С О К**  
**вчителів ліцею, що працюють**  
**на неповному тижневому навантаженні**

- 1.Клим'юк Марія Василівна - вчитель української мови та літератури.
- 2.Томич Оксана Василівна - вчитель української мови та літератури.
- 3.Ваків Світлана Михайлівна – вчитель біології та географії.
- 4.Лубів Марія Михайлівна – вчитель початкових класів.
- 5.Клим'юк Наталія Іванівна - вчитель англійської мови в початкових класах
- 6.Сулятицька Вікторія Вікторівна - соціальний педагог (0,75 ст.).
- 7.Голинська Оксана Миколаївна – вчитель історії.
- 8.Скільська Мирослава Василівна – вчитель історії.

## МЕРЕЖА КЛАСІВ ТА КОНТИГЕНТ УЧНІВ

Клас	2022/2023 н. р.		2023/2024 н. р		2024/2025 н. р		2025/2026н. р		2026/2027 н. р		2027/2028 н. р	
	К-сть класів	К-сть учнів	К-сть класів	К-сть учнів	К-сть класів	К-сть учнів	К-сть класів	К-сть учнів	К-сть класів	К-сть учнів	К-сть класів	К-сть учнів
<b>1</b>	1	18	1	14	1	19	1	10	1	17	1	9
<b>2</b>	1	17	1	18	1	14	1	19	1	10	1	17
<b>3</b>	1	23	1	17	1	18	1	14	1	19	1	10
<b>4</b>	1	14	1	23	1	17	1	18	1	14	1	19
<b>5</b>	1	19	1	14	1	23	1	17	1	18	1	14
<b>6</b>	1	19	1	19	1	14	1	23	1	17	1	18
<b>7</b>	1	16	1	19	1	19	1	14	1	23	1	17
<b>8</b>	1	20	1	16	1	19	1	19	1	14	1	23
<b>9</b>	1	13	1	20	1	16	1	19	1	19	1	14
<b>10</b>	1	26	2	32	2	32	2	32	2	36	2	32
<b>11</b>	2	34	1	26	2	32	2	32	2	32	2	36
<b>ВСЬОГО</b>	<b>12</b>	<b>218</b>	<b>12</b>	<b>218</b>	<b>13</b>	<b>222</b>	<b>13</b>	<b>217</b>	<b>13</b>	<b>219</b>	<b>13</b>	<b>209</b>

**ПЛАН ВИВЧЕННЯ СТАНУ ВИКЛАДАННЯ НАВЧАЛЬНИХ ПРЕДМЕТІВ,  
РІВНЯ НАВЧАЛЬНИХ ДОСЯГНЕНЬ УЧНІВ 3-11-Х КЛАСІВ**

Навчальні роки						
2022/2023 н. р.	2023/2024 н. р.	2024/2025 н. р.	2025/2026 н. р.	2026/2027 н. р.	2027/2028 н. р.	
Українська мова	Фізика	Початкові класи	Інформатика	Правознавство	Українська мова	
Географія	Початкові класи	Технології	Початкові класи	Історія	Математика	
Біологія	Музичне мистецтво			Англійська мова	Біологія	
Фізична культура	Захист України			Хімія	Початкові класи	
Англійська мова в початкових класах	Зарубіжна література			Математика		
Історія				Початкові класи		

## КАДРИ ЛІЦЕЮ

Освітній процес здійснюють 32 педагоги, з них 2 – сумісники.

### **Кваліфікаційні категорії та педагогічні звання:**

- вища кваліфікаційна категорія і звання «учитель-методист» - 3 педагоги;
- вища кваліфікаційна категорія і звання «старший учитель» - 14 педагогів;
- вища кваліфікаційна категорія – 3 педагоги;
- спеціаліст I кваліфікаційної категорії – 3 педагоги;
- спеціаліст II кваліфікаційної категорії – 3 педагоги;
- спеціаліст – 2 педагоги.
- бакалавр-1 педагог

### **Нагороди**

- звання «Відмінник освіти України» - 3 педагогів;
- лауреат районної педагогічної премії ім. І.Пелипейка – 1 педагог (Малкович Г.А.);

### **За віком**

- до 30 років – 2 педагоги;
- від 30 до 40 років – 7 педагогів ;
- від 40 до 50 років – 6 педагогів;
- від 50 до 60 років – 13 педагогів;
- від 60 до 70 років – 4 педагоги;

## ПЛАН АТЕСТАЦІЇ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

Навчальні роки				
2022/2023 н. р	2023/2024 н. р	2024/2025 н. р	2025/2026 н. р	2026/2027н.р.
Малкович Г.А.	Андрусишин М.Ю.	Сулятицька Г.І.	Перцович Л.В.	Томич О.В.
Симчич М.Д.	Білавич В.І.	Негрич М.І.	Скільська М.В.	Томич Г.І.
Ваків С.М.	Симчич М.В.	Думанська Л.М.	Клим'юк Л.М.	Клим'юк М.В.
Перцович С.М.	Томич Г.М.		Якименчук Г.І.	Скільська Г.В.
Малик Л.В.			Геник М.С.	Сулятицький М.М.
Лубів М.М.			Кіцелюк В.О.	Сулятицька В.В.
Клим'юк Н.І.				
Голинська О.М.				
Дручків Г.В.				

## ЗМІЩЕННЯ НАВЧАЛЬНО-МАТЕРІАЛЬНОЇ БАЗИ

№ з/п	Навчальні роки				
	2023/2024 н. р.	2024/2025 н. р.	2025/2026 н. р.	2026/2027 н. р.	2027/2028 н. р.
1	Здійснити капітальний ремонт даху.	Здійснити капітальний ремонт даху.	Здійснити капітальний ремонт системи теплопостачання	Здійснити капітальний ремонт системи водозабезпечення кабінетів ліцею.	Здійснити ремонт актової зали.
2	Здійснити капітальний ремонт допоміжних приміщень їдальні	Завершити заміну вікон.	Створювати місця для відпочинку дітей у шкільних коридорах	Створювати місця для відпочинку дітей у шкільних коридорах	Забезпечити укладання бруківкою подвір'я ліцею.
3	Облаштувати вентиляцію у їдальні та здійснити заміну технологічного обладнання у виробничому цеху їдальні	Здійснити благоустрій території біля спортивного залу.	Забезпечити дошками філологічні та математичні кабінети	Продовжити закладку шкільного саду.	Створювати місця для відпочинку дітей на шкільному подвір'ї.
4	Придбати рукомийники та електросушки для їдальні ліцею.	Здійснити поточний ремонт електромережі ліцею та замінити світильники в навчальних кабінетах	Обладнати адміністративні кабінети ліцею.	Створювати місця для відпочинку дітей у шкільних коридорах.	Оновити інвентар та спортивне спорядження .

5	Встановити пандус при вході до ліцею .	Забезпечити кабінет хімії реактивами та сучасним обладнанням	Облаштувати альпійську гірку.	Встановлення системи відео нагляду ліцею.	Оновити та поповнити кабінети інформатики комп'ютерною технікою.
6	Здійснити ремонт санвузлів ліцею	Придбати холодильник для їдальні ліцею	Продовжити конструювання пологих входів до будівель ліцею (встановлення пандусів, кнопок виклику тощо).	Обладнати кабінет української мови та літератури меблями та необхідною наочністю і приладдям.	Здійснити реставрацію та утеплення фасаду ліцею.
7	Упорядкувати тир .	Благоустрій шкільного подвір'я: заміна огорожі фарбування спортивного обладнання	Облаштувати протирадіаційне укриття ліцею	Поповнити бібліотеку новою довідковою та науково-методичною літературою	Упорядкувати столярну майстерню.
8	Придбати необхідну оргтехніку, веб-камери, звукові колонки у класні кімнати для проведення дистанційного навчання.	Облаштувати кабінет образотворчого мистецтва	Придбати припливно – витяжну вентиляцію для протирадіаційного укриття.	Поповнити кабінет зарубіжної літератури художньою літературою	

9		Поповнювати навчальні кабінети комп'ютерами	Створити на базі бібліотеки ліцею бібліотечно-інформаційний центр (БІЦ).		Провести ремонт гаража для шкільного автобуса
---	--	---	--	--	---

10	Зробити розмітки волейбольного поля, бігових доріжок, упорядкувати ями для стрибків, полосу перешкод для учнів 10-11-х класів.	Придбати меблі та обладнання для кабінетів ліцею.			Створити кабінет психологічного розвантаження та ресурсну кімнату
11	Обладнати кабінети, в яких навчаються учні 5 класу, сучасними меблями, дидактичними матеріалами та комп'ютерною технікою відповідно до вимог НУШ.	Обладнати кабінети, в яких навчаються учні 5 класу, сучасними меблями, дидактичними матеріалами та комп'ютерною технікою відповідно до вимог НУШ.	Обладнати кабінети, в яких навчаються учні 5 класу, сучасними меблями, дидактичними матеріалами та комп'ютерною технікою відповідно до вимог НУШ.	Обладнати кабінети, в яких навчаються учні 5 класу, сучасними меблями, дидактичними матеріалами та комп'ютерною технікою відповідно до вимог НУШ.	Обладнати кабінети, в яких навчаються учні 5 класу, сучасними меблями, дидактичними матеріалами та комп'ютерною технікою відповідно до вимог НУШ.